

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LOPOMO MARIO**  
Indirizzo **VIA NERI DI BICCI 14 50143 FIRENZE**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **18/05/1966**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ATTIVITÀ IN CORSO DAL 15 FEBBRAIO 2021**  
COMUNE di VICCHIO - Incarico art. 110 D. Lgs. 267/2000

Specialista in attività tecniche e progettuali  
Responsabile Servizio n. 4 – LL.PP., MANUTENZIONE e PROTEZIONE CIVILE  
Responsabile Servizio n. 3 – URBANISTICA, EDILIZIA e AMBIENTE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ATTIVITÀ DA OTTOBRE 2014 AL 12 FEBBRAIO 2021**  
COMUNE di SESTO FIORENTINO

Settore SVILUPPO DEL TERRITORIO – Servizio Pratiche edilizie  
Esperto tecnico  
Posizione Organizzativa - Servizio pratiche edilizie

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA FEBBRAIO 2012 A SETTEMBRE 2014**  
COMUNE di SESTO FIORENTINO

Settore ASSETTO DEL TERRITORIO – Servizio piani attuativi  
Esperto tecnico

- Componente della Commissione Edilizia;
- Formazione pareri ex art. 81 D.P.R. 616/1977, opere d'interesse dello Stato;
- Piani Attuativi;
- Varianti parziali al RU contestuali a Piani Attuativi;
- Progetti Unitari Convenzionati;
- Gestione e trasformazione di obblighi convenzionali in ambiti PEEP e PIP;
- Collaborazione nella redazione e firma di relazioni tecniche illustrative per la richiesta di pareri alla competente Soprintendenza
- Responsabilità dei procedimenti amministrativi di autorizzazione paesaggistica (da Febbraio 2014 in sostituzione);
- Partecipazione alla redazione del secondo Regolamento Urbanistico;

- Date (da – a)

**DA NOVEMBRE 2010 A GENNAIO 2012**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### COMUNE DI EMPOLI

Settore PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – Ufficio di Piano  
Istruttore tecnico direttivo/Responsabile Servizio Ufficio di Piano  
Urbanistica

- Coordinatore dell'ufficio di piano in particolare nella redazione della Relazione di monitoraggio del Regolamento Urbanistico;
- Responsabile del procedimento relativo all'avviso pubblico per la selezione di proposte di Piani Urbanistici attuativi da inserire nella variante anticipatoria del secondo Regolamento Urbanistico

#### **DAL 2002 A OTTOBRE 2010**

#### COMUNE DI EMPOLI

Settore PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – Ufficio Urbanistica  
Istruttore Tecnico direttivo  
Urbanistica

- Redazione Regolamento Urbanistico;
- Redazione dei principali atti urbanistici di competenza comunale (varianti al P.S., al R.U. ecc...) in qualità di progettista e responsabile del procedimento;
- Redazione di documenti e atti relativi a valutazione integrata e valutazione ambientale strategica;
- responsabile del procedimento e tecnico istruttore di piani urbanistici attuativi d'iniziativa privata;
- espressione di pareri vari, certificazioni urbanistiche;

Edilizia Privata (2004-2007)

- responsabile del procedimento e tecnico istruttore di istanze di Permesso di Costruire, Autorizzazioni Paesaggistiche;
- pareri preventivi;

#### **2000 - 2002**

Incarico professionale – Comune di Empoli  
Studio del centro storico di Monterappoli  
Libera professione

#### **1998 - 2000**

#### COMUNE DI EMPOLI

Settore PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – Ufficio Urbanistica  
Istruttore Tecnico direttivo  
Componente ufficio di Piano, redazione del Piano Strutturale e del Regolamento Urbanistico

#### **1996 - 1997**

#### COMUNE DI EMPOLI

Settore PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – Ufficio Urbanistica  
Istruttore Tecnico  
Componente ufficio di Piano, redazione del Piano Strutturale

#### **1994 - 1996**

#### COMUNE DI FIRENZE

Edilizia Privata – Ufficio Condono Edilizio  
Istruttore Tecnico  
Istruttorie pratiche edilizie

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

#### 09 – 11 - 2020

Corso di formazione  
ANCI Toscana  
*Le sanatorie edilizie e paesaggistiche e le procedure sanzionatorie*

Attestato di partecipazione

#### 05 – 11 - 2020

Corso di formazione  
ANCI Toscana  
*Le recenti modifiche alla normativa regionale - Le novità sul territorio rurale (agri-campeggi, manufatti prefabbricati, recupero dei casali ecc.)*

Attestato di partecipazione

#### 22 – 10 - 2020

Corso di formazione  
ANCI Toscana  
*Le recenti modifiche alla normativa regionale Le proroghe degli strumenti urbanistici e le questioni geologiche e idrauliche*

Attestato di partecipazione

#### 08 – 10 - 2020

Corso di formazione  
ANCI Toscana  
*La conversione in legge del Decreto semplificazioni Gli interventi edilizi, le tolleranze*

Attestato di partecipazione

#### 17 – 10 - 2018

Corso di formazione  
ANCI Toscana – ti forma  
*Il nuovo Regolamento Regionale (DPGR 39/R/2018) in materia di unificazione dei parametri urbanistici ed edilizi per il governo del territorio in raffronto con il prevufente DPGR 64/R/2013: novità e conferme*

Attestato di partecipazione

#### 18 – 12 - 2017

Seminario di aggiornamento  
ANCI Toscana – ti forma  
*Modifica della L.R.T. n. 65/2014 con L.R.T. n. 50/2017, anche in adeguamento della Riforma c.d. "Madia" – D.Lgs. 126/2016 (SCIA 1), 127/2016 e 222/2016 (SCIA 2).*

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Pagina 4 - Curriculum vitae di  
[ LOPOMO Mario ]

#### 12 – 10 - 2016

Seminario di aggiornamento  
ANCI Toscana  
*Edilizia e gestione del territorio agricolo*

Attestato di partecipazione

#### 26 – 11 - 2015

Seminario di aggiornamento  
ANCI Toscana – ti forma  
*Attività edilizia abusiva: gestione del procedimento amministrativo e conseguenze penali, sanzioni, sanzioni e sanatorie*  
Attestato di partecipazione

#### Marzo 2015

Seminario di aggiornamento  
ANCI Toscana  
*L.R. 10 Novembre 2014 – Norme per il Governo del Territorio*

Attestato di partecipazione

#### Novembre 2014

Corso di formazione  
Comune di Sesto Fiorentino

Sistema Informativo Territoriale per la Pubblica Amministrazione

Attestato di partecipazione

#### Ottobre – Novembre 2014

Seminario di aggiornamento Scandicci  
ANCI Toscana

- *I principali contenuti del Piano Paesaggistico Regionale (16.10.2014)*
- *Il regolamento regionale di unificazione dei parametri urbanistici e delle definizioni tecniche in edilizia - D.P.G.R. 11.11.2013 n. 64/R (23.10.2014)*
- *Le novità in materia edilizia del D.L. 133/2014 (c.d. "Sblocca Italia")*

Attestato di partecipazione

#### 30 - 11- 2010

Seminario formazione  
INU – Fondazione Astengo  
*Modelli consensuali nella risoluzione di criticità territoriali: gli accordi tra Amministrazione e privati per il governo del territorio e della tutela dell'ambiente*  
Attestato di partecipazione

#### 05 - 09 - 2010

Seminario formazione  
GIS  
*Costruzione e gestione del piano urbanistico perequativo dopo la decisione del Consiglio di Stato del Giugno 2010*  
Attestato di partecipazione

#### 23 – 03- 2010

Corso di formazione  
ASEV – Agenzia per lo sviluppo empoese  
*La VAS e la valutazione integrata nel processo di formazione degli strumenti Della pianificazione territoriale e degli atti di governo del territorio.*

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)



• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## PATENTE O PATENTI

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto

Università degli studi di Firenze

**1986-1993**

Laurea in Architettura

Università degli Studi di Firenze

Indirizzo in tutela e recupero del patrimonio storico e architettonico.

Voto 110 Lode/110

ITALIANO

FRANCESE

A2

A2

A2

Inglese

A1

A1

A1

Capacità di lavoro in gruppo in gruppo acquisita sia in ambito lavorativo che universitario.  
Capacità ed esperienza a relazionare anche in convegni o in contesti pubblici.

Capacità di gestione di procedimenti complessi, di coordinamento e di programmazione acquisita in ambito lavorativo e di studio.

In qualità di responsabile P.O. ho gestito il Servizio Pratiche Edilizie del Comune di Sesto Fiorentino, composto dagli uffici SUE, Edilizia, Controllo edilizio e condono.

In qualità di Responsabile dell'Ufficio di Piano ho coordinato il gruppo di lavoro dell'ufficio di piano per la redazione della Relazione di monitoraggio del Regolamento Urbanistico e per la revisione della strumentazione urbanistica del Comune di Empoli.

Coordinamento degli stage formativi universitari del Corso di Laurea in Pianificazione Territoriale svolti presso il comune di Empoli.

Utilizzo del pacchetto OFFICE, programmi GIS vari, programmi CAD e programmi di grafica.

CHITARRA CLASSICA

DIPLOMA DI CHITARRA CLASSICA ABRSM (Associated Board of the Royal Schools of Music) CONSEGUITO NEL 2016.

STUDI PRESSO SCUOLA DI MUSICA F. LANDINI (FIRENZE)

**A e B**

Per ulteriori informazioni:

[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)

[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)

[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Firenze, 17 Marzo 2021

F.to digitalmente ai sensi del DPR 445/2000  
e D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate  
Arch. Mario Lopomo