



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

REGOLAMENTO PER IL BARATTO AMMINISTRATIVO

Approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 31-03-2021

- Art. 1 Principi generali**
- Art. 2 Contenuto**
- Art. 3 Procedure**
- Art. 4 Beneficiari**
- Art. 5 Requisiti**
- Art. 6 Svolgimento attività**
- Art. 7 Rinuncia e revoca**
- Art. 8 Assicurazione**
- Art. 9 Mezzi ed attrezzature**
- Art. 10 Obblighi**
- Art. 11 Sponsorizzazioni**
- Art. 12 Concessione dei benefici**
- Art. 13 Entrata in vigore**



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

Art.1 – Principi generali

Il presente regolamento istituisce e disciplina il baratto amministrativo, in attuazione dell'art.118 della Costituzione e dell'art. 24 del D.L. 133/2014 come convertito con modificazioni dalla L. 164/2014.

Il baratto amministrativo permette, in presenza di specifiche condizioni, la concessione delle esenzioni, delle agevolazioni tributarie ovvero della riduzione temporanea di tributi locali per i cittadini e le associazioni individuate ai sensi dell'art. 4 del presente regolamento.

Sono esclusi dalla applicazione del baratto amministrativo i crediti di natura tributaria già maturati, relativi a precedenti esercizi finanziari, nonché i crediti maturati dal Comune ed aventi natura extratributaria.

Non è ammesso l'adempimento di tributi locali, già maturati, attraverso lo svolgimento delle attività previste dal baratto amministrativo.

Art. 2 - Contenuto

Le attività oggetto di baratto amministrativo sono finalizzate alla manutenzione e/o gestione di aree o immobili, di proprietà o comunque in disponibilità del Comune di Vicchio, individuate preventivamente dagli uffici comunali.

Le predette attività possono riguardare, a titolo esemplificativo, e non esaustivo:

- la manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici e aiuole;
- lo sfalcio dell'erba e la pulizia dei cigli delle strade comunali;
- la pulizia delle strade, piazze, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale;
- i lavori di piccola manutenzione ordinaria degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici e impianti sportivi, centri civici, ecc.;
- la manutenzione delle aree giochi bambini;
- i servizi di custodia, pulizia e manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali;
- i servizi di apertura ed accoglienza presso edifici di interesse storico artistico di proprietà comunale.



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

Lo svolgimento delle attività di cui al comma precedente non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro con il comune di Vicchio.

L'attività svolta dai privati è occasionale, non continuativa, volontaria, gratuita e sussidiaria rispetto alle attività e servizi del comune.

Art. 3 - Procedure

La Giunta comunale stabilisce il limite massimo delle esenzioni/riduzioni che può venire riconosciuto per ciascun tributo.

Tale limite è contenuto nello schema di bilancio approvato in Giunta comunale e proposto al Consiglio comunale contestualmente all'approvazione dei documenti di bilancio e della definizione delle tariffe relative ai tributi locali.

Ogni anno entro il 31 dicembre, i Responsabili di Servizio competenti redigono specifici disciplinari delle attività oggetto di baratto con una valutazione economica relativa a ciascuna attività; la riduzione tributaria è calcolata in rapporto alla durata ed al valore dell'attività.

I disciplinari individuano in particolare le tipologie di attività e/o intervento, le specifiche tecniche, i beni oggetto di intervento e le eventuali interferenze con altre attività programmate dall'Ente; individuano i parametri oggettivi necessari a quantificare la quota di riduzione/esenzione da riconoscere al privato. I piani di intervento, concordati con i volontari, sono attuativi dei disciplinari.

I volontari, prima di procedere nell'attività, sono tenuti a sottoscrivere un patto di collaborazione, il cui contenuto varia a secondo del tipo di intervento, che contiene di norma la durata della collaborazione, le modalità di svolgimento dell'intervento ed eventuali prescrizioni, anche per quanto riguarda copertura assicurativa e antinfortunistica.

Art. 4 - Beneficiari

I soggetti interessati a riduzioni/ esenzioni da tributi locali che, anche dietro indicazione dei servizi sociali, sono disponibili a svolgere le attività/interventi suddetti, presentano domanda di iscrizione alla apposita sezione dedicata al baratto amministrativo contenuta nell'Albo dei Volontari che verrà istituita.



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

Possono essere iscritti nella apposita sezione tutti i cittadini sia singoli che associati, in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo.

La sezione speciale dedicata al baratto amministrativo viene aggiornata ogni anno nel mese di gennaio.

L'Albo dei Volontari è pubblicato sul sito internet del Comune di Vicchio, sotto la voce "Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici".

Art. 5 - Requisiti

Coloro che intendono partecipare al baratto amministrativo devono dichiarare, ai sensi e secondo le modalità di cui al DPR n. 445/2000, di possedere i seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Vicchio e maggiore età;
- idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;
- assunzione di responsabilità per danni propri ed a terzi;
- assenza di condanne penali: sono esclusi coloro nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per delitti contro la pubblica amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico, per i reati di cui agli artt. 600, 600bis, 600ter, 600quater, 600quater, nonché per i delitti contro la libertà personale, previsti dal Codice Penale.
- regolarità nell'assolvimento degli obblighi tributari o, nel caso ci sia una presa in carico da parte del Servizio Sociale, certificazione dei Servizi Sociali dell'esistenza di sopravvenute ed oggettive cause di disagio economico tali da rendere incolpevole tali irregolarità;
- possesso di indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (ISEE), in corso di validità, calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e ss.mm.ii non superiore ai 13.700 euro.

Tale valore è derogabile nei seguenti casi:

a) cessazione dell'attività lavorativa di 1 componente del nucleo familiare successiva alla compilazione dell'ISEE;



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

b) nucleo familiare in presenza di persone con attestazione di handicap o con invalidità uguale o superiore al 67% o con malattia grave;

c) famiglie numerose con 5 o più componenti.

Tale ultimo requisito relativo alla situazione economica equivalente è eventuale e costituisce titolo preferenziale per lo svolgimento delle attività.

Le Associazioni devono possedere i seguenti requisiti:

a) sede legale nel Comune di Vicchio;

b) iscrizione nel registro regionale, se dovuto (ad esempio per le associazioni sportive);

c) finalità sociali compatibili con le finalità istituzionali Comune di Vicchio.

I volontari impiegati dalle associazioni dovranno possedere i requisiti di cui al primo comma del presente articolo.

Art. 6 - Svolgimento dell'attività

I soggetti inseriti nell'apposita sezione dell' Albo volontari di cui all'art. 4 del presente regolamento prestano la propria attività in base al piano di intervento concordato con il Responsabile di Servizio ovvero un suo delegato, di seguito denominato Tutor.

Il Tutor, in relazione all'attività da svolgere o al servizio da prestare, acquisite le domande ed eventualmente previo colloquio con i richiedenti, stabilisce le modalità di svolgimento dell'intervento e, qualora lo ritenga necessario, organizza corsi di formazione tenuti dal personale del Comune di Vicchio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di stabilire annualmente un numero massimo di soggetti da coinvolgere nelle attività di cui al presente Regolamento; il *Tutor* potrà individuare dei criteri preferenziali per la redazione dell'elenco dei volontari.

Il *Tutor*, in relazione alle caratteristiche dell'intervento, valuterà se l'attività oggetto dell'intervento medesimo debba essere svolta in preferenza da un soggetto o da un gruppo di lavoro costituito da più soggetti.

Il gruppo di lavoro ovvero l'associazione individua un responsabile/referente che tiene i contatti con il *Tutor*, per segnalare eventuali problematiche e/o opportunità ulteriori.

Art. 7 - Rinuncia e revoca



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

E' possibile rinunciare allo svolgimento degli interventi solo per cause oggettive e comprovate di sopraggiunta impossibilità, avvisando il *Tutor* con un preavviso di almeno 60 giorni, fatte salve eventuali circostanze imprevedibili. In tal caso, se la rinuncia non è motivata il volontario verrà cancellato dalla sezione dell'Albo Volontari e non potrà esser riscritto.

Il volontario verrà cancellato dalla sezione dell'Albo Volontari anche in caso di carenza sopravvenuta dei requisiti di cui all'art. 5 ovvero di violazione degli obblighi assunti con il patto di collaborazione.

Art. 8 - Assicurazione

I volontari sono assicurati a cura e spese dell'Amministrazione Comunale per la responsabilità civile verso terzi connessi allo svolgimento dell'attività, nonché per gli infortuni che gli stessi dovessero subire durante lo svolgimento delle attività di cui al presente regolamento, in conformità alle previsioni di legge.

I volontari rispondono personalmente di danni a persone o cose non coperti dalle polizze assicurative suindicate.

Le associazioni provvedono a propria cura agli adempimenti assicurativi necessari.

Art. 9 - Mezzi e attrezzature

Il Comune di Vicchio, di norma, fornisce i dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa antinfortunistica e le attrezzature necessarie allo svolgimento dell'intervento.

I dispositivi di sicurezza e le attrezzature vengo consegnati al volontario che ne risponde e li restituisce dopo l'uso nei modi ed entro i termini concordati con il *Tutor*.

Art. 10 - Obblighi

I volontari sono obbligati, oltre a quanto previsto dal presente regolamento e nei patti di collaborazione, sono tenuti a:

- a) informare l'Amministrazione della sopravvenuta carenza dei requisiti di cui all'art. 5 che precede;
- b) a partecipare ai corsi di formazione eventualmente proposti dal *Tutor*;



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

- c) a svolgere l'attività nel rispetto delle indicazioni e prescrizioni impartite dal *Tutor*;
- d) ad utilizzare i mezzi, le attrezzature, i dispositivi di sicurezza e quant'altro fornito dall'amministrazione ovvero da terzi sponsor con la massima cura e attenzione.

Il *Tutor* può provvedere, in caso di violazioni, all'immediato allontanamento dal servizio e alla cancellazione dall'Albo dei Volontari.

Resta salva l'applicazione di eventuali sanzioni, laddove previste dalle normative vigenti.

Il *Tutor* verifica il corretto svolgimento dell'attività/intervento e la presenza di tutti i componenti del gruppo di lavoro.

Il Referente dell'eventuale gruppo di lavoro è tenuto a segnalare al *Tutor* eventuali comportamenti negligenti da parte di altri partecipanti al gruppo ovvero loro assenze ingiustificate rispetto ai tempi concordati.

Art. 11 - Sponsorizzazioni

L'Amministrazione Comunale, in integrazione a quanto previsto dal "Regolamento Sponsorizzazioni" (approvato con delibera CC n°96/2013) può accettare e promuovere proposte di sponsorizzazione di terzi che possono mettere a disposizione dei volontari, attrezzature, mezzi, strumenti di lavoro e quant'altro ritenuto utile allo svolgimento dell'attività di cui al presente regolamento.

L'Amministrazione Comunale si impegna a diffusione della sponsorizzazione con le modalità ed i mezzi concordati con lo *Sponsor*.

Art. 12 - Concessione dei benefici

Entro il 31 dicembre di ogni anno, i *Tutor* comunicano all'Ufficio Tributi del Comune di Vicchio l'elenco dei cittadini e delle associazioni che hanno svolto efficacemente le attività/servizi assegnati al fine dell'applicazione del beneficio tributario.

L'Amministrazione Comunale, oltre alle riduzioni tributarie o ai contributi previsti, può conferire targhe o riconoscimenti simbolici a testimonianza dell'impegno profuso.

Art. 13 - Entrata in vigore



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

Il presente Regolamento viene pubblicato sul sito del Comune di Vicchio ed entra in vigore dal 1 maggio 2021.

L'applicazione delle esenzioni/riduzioni previste a norma del presente Regolamento avrà luogo a partire dal periodo di imposta successivo all'approvazione.