



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO
DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.99 DEL 07-12-16**

Vicchio, li 07-12-16

P.L'UFFICIO SEGRETERIA

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.99 DEL 07-12-16**

Oggetto: MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE - modifica allegato 1 sulla base della nuova organizzazione dell'Ente

L'anno duemilasedici il giorno sette del mese di dicembre alle ore 08:30, nella sede comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale

All'appello risultano:

IZZO ROBERTO	Sindaco	P
TAI CARLOTTA	ViceSindaco	A
BACCIOTTI LAURA	assessore	P
BOLOGNESI SIMONE	assessore	P
GAMBERI ANGELO	assessore	P

Risultano pertanto **PRESENTI** n. 4 e **ASSENTI** n. 1.

PARTECIPA la Dr.ssa PINTOZZI OLIMPIA in qualità di VICE SEGRETARIO COMUNALE , incaricato della redazione del verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti , il Sig. IZZO ROBERTO - Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato.

DELIBERA DI GIUNTA n. 99 del 07-12-2016 - COMUNE DI VICCHIO



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Deliberazione n. 60/GC del 08.10.2015 ad oggetto "Approvazione Manuale di gestione documentale", esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il manuale di gestione documentale composto da n. 10 sezioni e n. 8 allegati, ai sensi della normativa vigente in materia;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3 del 14.01.2016 ad oggetto "Nomina del responsabile del procedimento di conservazione dei documenti informatici ai sensi dell'art. 44, comma 1-bis del D.lgs. n. 82/2005 (nuovo codice dell'amministrazione digitale) con la quale viene nominata la Sig.ra Gramigni Lucia in sostituzione della Sig.ra Gimarossa-Maria-Antonia-collocata-a-riposo-a-far-data-dal-31.12.2015;

VISTA la Deliberazione nr. 65 della Giunta Comunale in data 25.08.2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, fra l'altro, venivano rideterminate a decorrere dal 01.09.2016 le strutture di massivo livello dell'Ente, come segue:

Servizio 1 – GESTIONE E SVILUPPO RISORSE, URP, SERVIZI DEMOGRAFICI E AFFARI GENERALI;

Servizio 2 – SVILUPPO ECONOMICO, CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI;

Servizio 3 - SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA, AMBIENTE;

Servizio 4 - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E PROTEZIONE CIVILE;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 13 del 1.09.2016 ad oggetto "Rideterminazione Incarichi di direzione dei servizi del Comune di Vicchio dal 1 settembre 2016" con il quale veniva individuata la Rag. Gramigni Lucia Responsabile del servizio 1 "Gestione e sviluppo risorse, urp, servizi demografici e affari generali" che comprende anche l'ufficio protocollo;

CONSIDERATO che occorre modificare gli allegati del Manuale di gestione documentale approvato con la deliberazione succitata n. 60/GC del 08.10.2015, sulla base della nuova organizzazione del Comune;

CHE la modifica interessa l'allegato nr. 1 che viene sostituito con quello allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTO il TUEL, Decreto Legislativo n. 267/2000, e successive modificazioni ed integrazioni;

DELIBERA DI GIUNTA n. 99 del 07-12-2016 - COMUNE DI VICCHIO



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e dato atto che non necessita il parere di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con votazione favorevole unanime resa ed accertata come per legge;

DELIBERA

Per le motivazioni citate in narrativa:

1) DI MODIFICARE l'allegato 1 approvato con Deliberazione n. 60/GC del 8.10.2015, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione manuale di gestione documentale" ~~sostituendolo con quello allegato al presente atto per~~ formarne parte integrante e sostanziale;

2) DI SPECIFICARE che all'art. 3 del manuale di gestione documentale, sulla base del Decreto del Sindaco nr. 3 del 14.01.2016, si deve intendere quale Responsabile la Rag. Gramigni Lucia anziché la Sig.ra Cimarossa Maria Antonia collocata a riposto dal 31.12.2015;

3) DI DICHIARARE la presente deliberazione, con successiva e separata votazione favorevole unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.lgs. N. 267 del 18.08.2000.



COMUNE
di
VICCHIO

Via Garibaldi, 1
50039 VICCHIO (FI)
C.F. 83002370480
P.I. 01443650484

ALLEGATO ALLA DELIBERA
G.M. N. 99 DEL 07-12-16

Oggetto: MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTALE - modifica allegato 1 sulla base della nuova organizzazione dell'Ente

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del servizio GESTIONE SVIL. RISORSE,URP,SERV.DEMOGRAFICI E AA.GG, ai sensi dell'art. .49 del D.L.vo nr.267 del 18.8.2000, esprime PARERE Favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica, sulla proposta in oggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to GRAMIGNI LUCIA

Li, 01-12-16

ALLEGATO N. 1

AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO)

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Servizio responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. L'art. 3 del DPCM 3/12/2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" ribadisce l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento.

In base alle succitate disposizioni normative, il Comune di Vicchio:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea,
- la denominazione ufficiale di tale AOO è Comune di Vicchio;
- il codice identificativo dell'AOO è c_1838.

Nell'ambito dell'AOO è costituito il Servizio "GESTIONE E SVILUPPO RISORSE,URP,SERVIZI DEMOGRAFICI E AFFARI GENERALI", al cui interno si trova l'Ufficio Protocollo. Il responsabile preposto a tale servizio, in qualità di Responsabile della gestione documentale, è la Rag. Gramigni Lucia responsabile anche della conservazione con possibilità di delega a terzi.

SCHEDA DELL'AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI VICCHIO

Denominazione dell'Ente	Comune di Vicchio
Denominazione dell'Area Organizzativa Omogenea	Comune di Vicchio
Responsabile della gestione documentale	Rag. Gramigni Lucia
Casella di posta elettronica istituzionale della AOO	Comune.vicchio@postacert.toscana.it
Indirizzo della sede principale della AOO	Via Garibaldi,1-50039 Vicchio (FI)

ARTICOLAZIONE DELLA AOO IN UFFICI ORGANIZZATIVI DI RIFERIMENTO (UOR)

All'interno della AOO, vengono definiti Servizi negli uffici organizzativi di riferimento che per tipologia di mandato istituzionale e di competenza, di funzione amministrativa perseguita, di obiettivi e di attività svolta, presentano esigenze di gestione della documentazione in modo unitario e coordinato. L'AOO del Comune di Vicchio è strutturata in Servizi secondo il seguente schema:

- 1) SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO RISORSE,URP, SERVIZI DEMOGRAFICI E AFFARI GENERALI
 - 2) SVILUPPO ECONOMICO, CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI;
 - 3) SERVIZIO "URBANISTICA, EDILIZIA ED AMBIENTE
 - 4) SERVIZIO "LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E PROTEZIONE CIVILE;
-

