

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER L'ISTANZA DI
ACCREDITAMENTO PER ASSISTENTE FAMILIARE E INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS
196/2003**

Preso atto che ai sensi del D.Lgs 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali ed in relazione ai dati che si intendono trattare, secondo i principi di laicità, trasparenza e di tutela della riservatezza, La informiamo di quanto segue:

- i dati da lei forniti verranno trattati per il corretto svolgimento della richiesta di accreditamento come Assistente familiare;
- il trattamento verrà effettuato con modalità informatiche;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per la richiesta da lei presentata;
- la comunicazione o la diffusione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei termini di legge e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 30.06.2003 n. 196;
- il titolare dei dati trattati è il Comune di Vicchio e il Responsabile del trattamento è il Funzionario Responsabile del servizio servizi ai cittadini;

Decreto Legislativo n. 196/2003 – Art. 7 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. 2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;*
- b) delle finalità e modalità del trattamento;*
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

Per presa visione
Vicchio,

La sottoscritta (nome)..... (Cognome)
nata il a e domiciliata in Vicchio in
..... residente in (città, via, n.)

ESPRIME IL PROPRIO CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI PROPRI DATI PERSONALI, al Comune di Vicchio, relativamente all'istruzione ed alla gestione della pratica relativa alla richiesta di accreditamento per Assistente familiare.

Firma leggibile